



الخطـة التنفيذية لتطوير برنامج الهندسة المعمارية

للفترة من 1-10-2023 حتى 30-9-2024

معهد أكتوبر العالي للهندسة والتكنولوجيا



Handwritten signature

خطة تطوير لبرنامج بكالوريوس الهندسة المعمارية

الطلاب بتاريخ 2023/6/23 و مجلس قسم الهندسة المعمارية الجلسة المنعقدة في 2023/6/5، على اعتماد تحديث تشكيل لجنة من أعضاء هيئة التدريس الطلاب و الخريجين و المستفيدين التدريس لوضع خطة للتطوير وتعزيز برنامج الهندسة المعمارية علي تشكيل اللجنة فقد اجتمعت اللجنة بكامل تشكيلها والمكون من :

أ.د / محمد الهمشري	عميد المعهد - رئيسا	أ.م.د/ محمد الفلافلي	عضوا	أ.د/ رافت شemis	عضوا من الخارج
أ.د/سامح البيطار	وكيل المعهد لشئون الطلاب و التعليم	أ.م.د/نشوى يوسف	عضوا	أ.م.د/ فيصل أبو العزم	عضوا من الخارج
د/ الفنت كشيك	مدير وحدة الجودة	أ.م.د/ سمر هنداوى	عضوا	محمد محمود	طالب (رابعة عمارة)
أ.م.د/لبنى عبد العزيز	نائب مدير وحدة الجودة	أ.م.د/مصطفى عبد الجليل	عضوا	إسلام رمضان صابر	طالب (ثالثة عمارة)
أ.د/مدحت عمار	ممثل لجنة القياس و التقويم	د/ دعاء أحمد	عضوا	شهاب السيسى	خريج
أ.م.د/أحمد إمام	رئيس القسم العلمى- منسق الجودة	د/ هبة مجدى	عضوا	منه الله محمد عبد الوهاب	خريج



Handwritten signature.

تم تصميم وبناء خطة التطوير لبرنامج بكالوريوس الهندسة المعمارية بمعهد أكتوبر العالي للهندسة والتكنولوجيا للعام ٢٠٢٣-٢٠٢٤، لتشمل كافة مقترحات التطوير التي تهدف إلى رفع كفاءة البرنامج وتعزيز أدائه. تمت مراعاة ترتيب الأولويات، مع تحديد المسؤوليات والمدد الزمنية المناسبة لكل مرحلة من مراحل التنفيذ، وذلك وفق مصفوفة الإطار المنطقي والزمني لخطة تطوير البرنامج. كما تم إعداد الخطة استنادًا إلى تحليل شامل لمصادر جمع البيانات، مثل: نتائج استبيانات الطلاب، تقارير المقررات، تقارير نتائج الامتحانات، ولقاءات المجتمع الخارجي والطلاب والخريجين. مصادر جمع البيانات مثل :

١. المحاضر الرسمية لكل من (مجلس القسم ولجنة شئون الطلاب ومجلس إدارة المعهد) التي شملت القرارات الخاصة بمعايير اعتماد البرنامج.
٢. تقارير المراجعة الداخلية للبرنامج.
٣. تقرير لجنة مراجعة وتطوير البرنامج.
٤. تقرير دراسة احتياجات المجتمع الفعلية وسوق العمل لبرنامج الهندسة المعمارية.
٥. تقرير البرنامج والمقررات.
٦. المقابلات الفردية والجماعية مع الأطراف المعنية (داخلي - خارجي) بأنشطة التطوير والإعتماد.



مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسؤولية التنفيذ	فترة التنفيذ		الموارد المتاحة	آليات التنفيذ	مقترحات التطوير والتعزيز	مجالات التطوير والتعزيز
		النهاية	البداية				
وثائق دورة تدريبية الدعم الفني من قبل الهيئة	-منسق البرنامج -رئيس مجلس القسم.	2023/12	2023/11	3000	عقد دورة تدريبية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، لمراجعة وتحليل توصيف البرامج والمصفوفات	مراجعة توصيف مقررات البرنامج للتأكد من توافق مخرجات التعليم والتعلم المستهدفة مع طرق التدريس وطرق التقويم	مراجعة توصيف البرنامج والمقررات لتتوافق مخرجات التعليم والتعلم المستهدفة مع طرق التدريس وطرق التقويم البدء بالعمل باللائحة الجديدة
-توصيف المقررات مستوفاه	-تكليف أعضاء هيئة التدريس بمسؤوليات محددة لتغطية المقررات المختلفة	2023/12	2023/11	-----	-تنظيم ورش عمل داخلية للأساتذة لتعريفهم بالأساليب التعليمية والتقييم المناسبة.	عمل توصيفات مقررات اللائحة الجديدة	
-توصيف البرنامج مستوفي	-رئيس مجلس القسم.	2023/10	2023/6	-----	-عمل توصيف البرنامج واجراء توافق بين مخرجات التعليم والتعلم المستهدفة وأساليب التدريس وطرق التقويم	عمل توصيف البرنامج للائحة الجديدة التي يتم تطبيقها من العام القادم لمستوي اعدادي	
-تقرير اللجان العلمية	-منسق البرنامج -المجالس الحاكمة	2023/11	2023/11	-	تشكيل اللجان العلمية للمقررات	تكليف اللجان العلمية بالمراجعة	

مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسؤولية التنفيذ	فترة التنفيذ		الموارد المتاحة	آليات التنفيذ	مقترحات التطوير والتعزيز	مجالات التطوير والتعزيز
		النهاية	البداية				
توافق مخرجات التعليم والتعلم المستهدفة مع طرق التدريس وطرق التقويم تقرير المراجع الداخلي.	-منسق البرنامج -المجالس الحاكمة		10/2023	-	إجراء تعديلات المراجع الداخلي لتوصيف البرنامج — توافق مخرجات التعليم والتعلم المستهدفة مع طرق التدريس وطرق التقويم -	تكليف المراجع الداخلي للمراجعة	
-بيان بما تم تنفيذه من خطط التحسين وما لم ينفذ -اعداد خطط تحسين للمقررات	-منسق البرنامج -المجالس الحاكمة	2023/11	2023/10	-----		مراجعة تقارير المقررات عن العام المنقضي 2022- 2023 وما تم انجازه من مقترحات تحسين لكل مقرر.	2- تطوير البرامج والمقررات بما يتفق مع مبادئ الجودة، لزيادة القدرة التنافسية لطلاب البرنامج، وإعداد خريج متميز معرفياً ومهارياً، يلائم متغيرات سوق العمل وفقاً 2018 (NARS).

مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسؤولية التنفيذ	فترة التنفيذ		الموارد المتاحة	آليات التنفيذ	مقترحات التطوير والتعزيز	مجالات التطوير والتعزيز
		النهاية	البداية				
وثائق دورة تدريبية الدعم الفني من قبل الهيئة	-منسق البرنامج -رئيس مجلس القسم.	2023/12	2023/11		عقد دورة تدريبية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، لدراسة وتحليل تقارير البرنامج والمقررات وتحديد مواطن التحسين	مراجعة تقرير البرنامج وتقارير المقررات للتأكد من توافق مخرجات التعليم والتعلم المستهدفة مع طرق التدريس وطرق التقويم ونسب انجاز ما تم من مقترحات تحسين في العام السابق وما هو مستهدف تحقيقه في العام القادم.	
-وجود محاضر الجلسات الخاصة بمراجعته المقررات مع رؤساء اللجان العلمية	-منسق البرنامج -المجالس الحاكمة	2023/11	2023/11	-----	تشكيل اللجان العلمية للمقررات	تكليف اللجان العلمية بالمراجعة التقارير الخاصة بالمقررات واستيفاء النواقص قبل المراجعة الداخلية الشاملة للمراجع الداخلي.	
تقرير المراجع الداخلي .	منسق البرنامج لجنة مراجعة وتطوير البرنامج. مجلس القسم		10/2023	----	إجراء تعديلات المراجع الداخلي - توافق مخرجات التعليم والتعلم المستهدفة مع طرق التدريس وطرق التقويم .	تكليف المراجع الداخلي للمراجعة	

مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسؤولية التنفيذ	فترة التنفيذ		الموارد المتاحة	آليات التنفيذ	مقترحات التطوير والتعزيز	مجالات التطوير والتعزيز
		النهاية	البداية				
-وثائق ورش عمل مشاركة الأطراف المجتمعية لمناقشة تصميم البرنامج	-منسق البرنامج -وحده متابعة الخريجين	2024/10	2024/7	7000	-عقد ورش عمل مع الأطراف المجتمعية وأصحاب العمل والخريجين لمناقشة التقارير الخاصة بالبرنامج في ضوء ملاحظات هيئة ضمان الجودة.	مناقشة التقارير السنوية	
	-المجالس الحاكمة		بداية العام الدراسي	10000	دعوة الأساتذة الأكاديميين من الجامعات الأخرى والمراكز البحثية لعمل محاضرات عامة في تاريخ العمارة وكودات المباني والمباني الصحية والذكاء الاصطناعي واستخدامات الذكاء الاصطناعي في العمارة وتخطيط المدن والحفاظ علي التراث	الاستمرار في عقد المحاضرات العامة والندوات	
-توصيات المؤتمر العلمي	-المجالس الحاكمة	7/2024	7/2024	2000	الدعوة لعقد المؤتمر العلمي السنوي للقسم بالتوافق مع باقي البرامج ليكون ذلك في يوم واحد من استعراض المنجزات العلمية للبرنامج.	عقد المؤتمر العلمي السنوي للقسم	
تقرير مراجعة تقارير البرنامج وتقارير المقررات ومقترحات التحسين آخر ثلاثة سنوات مستوفية بنسبة 100%.	منسق البرنامج لجنة مراجعة وتطوير البرنامج. مجلس القسم	2024/9	2024/8	3000	مراجعة تقارير البرنامج وتقارير المقررات ومقترحات التحسين آخر ثلاثة سنوات ومتابعة تنفيذ خطط التحسين في ضوء ملاحظات هيئة ضمان الجودة	مراجعة تقرير البرنامج وتقارير المقررات لتشتمل على	

مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسؤولية التنفيذ	فترة التنفيذ		الموارد المتاحة	آليات التنفيذ	مقترحات التطوير والتعزيز	مجالات التطوير والتعزيز
		النهاية	البداية				
تقرير مراجعة وتطوير البرنامج ووثائق تطوير البرنامج مستوفية بنسبة 100%.	منسق البرنامج لجنة مراجعة وتطوير البرنامج. مجلس القسم	2024/9	2024/8	23000	مراجعة وتطوير البرنامج في ضوء مراجعة تقارير البرنامج والمقررات واستطلاعات رأى الطلاب وتطوير البرنامج من خلال ملاحظات لجنة الزيارة .	مقترحات الطلاب وخطة التحسين للاستفادة بها كتغذية راجعة لتطوير البرنامج	
تقرير مقارنة لأخر ثلاث سنوات لاستطلاعات رأى الطلاب في تقويم المقرر مستوفى بنسبة 100%. بيان بالإجراءات التصحيحية التي تمت في ضوء التقرير السابق والمجالس الرسمية الخاصة بالإجراءات التصحيحية.	منسق البرنامج لجنة القياس والتقويم. مجلس القسم	2024/9	2024/8	13000	إعداد التقرير السنوي المجمع الذي يرصد دورية استطلاع رأى الطلاب في المقررات والإجراءات التحسينية التي تمت في ضوءها آخر ثلاث سنوات. وتوضيح نسب التحسن بناءً على الإجراءات التصحيحية.	دورية استطلاع رأى الطلاب في المقررات والاستفادة من تحليل نتائج استطلاع رأيهم كتغذية راجعة لتطوير وتحسين البرنامج	
تحليل نتائج استطلاع رأى لتقويم المقرر لجميع المقررات مستوفاه بنسبة 100%. بيان بالإجراءات التصحيحية التي تمت في ضوء التقرير السابق والمجالس الرسمية الخاصة بالإجراءات التصحيحية.	منسق البرنامج لجنة القياس والتقويم. مجلس القسم	2024/10	2024/7	13000	الاستمرار في اجراء استطلاع رأى الطلاب دورياً في المقررات وإتخاذ الإجراءات التحسينية		

مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسؤولية التنفيذ	فترة التنفيذ		الموارد المتاحة	آليات التنفيذ	مقترحات التطوير والتعزيز	مجالات التطوير والتعزيز
		النهاية	البداية				
وجود نموذج خاص للتحويل من وإلى البرنامج.	مجلس القسم لجنة شئون الطلاب	2024/9	2024/8	-	مراجعة النموذج الخاص للتحويل من وإلى البرنامج	سياسات القبول والتحويل	
تقرير قياس الرضا للطلاب عن الخدمات الطلابية المقدمة. نسب ومعدلات رضا الطلاب بحد أدنى 75%	منسق البرنامج لجنة القياس والتقييم. مجلس القسم لجنة شئون الطلاب. مجلس إدارة	2024/7	2024/7	2000	قياس رضا الطلاب عن الخدمات الطلابية المقدمة	دورية قياس رضا الطلاب وتحليله والاستفادة من نتائج التحليل في زيادة درجة الرضا للطلاب	
آلية معتمدة لمتابعة وتقييم التدريب الميداني.	مجلس القسم. لجنة شئون الطلاب. مجلس إدارة المعهد.	2023/10	2023/10	12000	وضع آلية لمتابعة وتقييم التدريب الميداني. مع تطوير في التدريب الميداني (1-2) أو التدريب الصيفي بزيادة الزيارات لمواقع مشروعات التنفيذ.	وضع آلية واضحة للمتابعة والتقييم في التدريب الميداني للطلاب	
دليل للتدريب الميداني يتضمن خطة التدريب السنوية وآليات المتابعة والتقييم. نسب ومعدلات رضا طلاب بحد أدنى 75%	لجنة التدريب مجلس القسم لجنة شئون الطلاب. مجلس إدارة المعهد.	2023/11	2023/10	3000	إعداد دليل للتدريب الميداني يتضمن خطة التدريب السنوية وآليات المتابعة والتقييم للتدريب الميداني -		

مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسؤولية التنفيذ	فترة التنفيذ		الموارد المتاحة	آليات التنفيذ	مقترحات التطوير والتعزيز	مجالات التطوير والتعزيز
		النهاية	البداية				
وجود آليات لتقويم المهارات العامة والمهارات المهنية.	مجلس القسم لجنة شئون الطلاب مجلس إدارة المعهد	2023/11	2023/11	-	إعداد آليات لتقويم المهارات العامة والمهارات المهنية.	وضع آليات لتقويم المهارات العامة وعدد من المهــــــــــــــــارات المهني	
وجود دراسة مقارنة لأخر ثلاث سنوات فى مراجعة الورقة الامتحانية وتحليل كمي وكيفي لنسب التحسن. وجود إجراءات تصحيحية وآليات تنفيذها.	لجنة القياس والتقويم	2024/3	2024/2	13000	الاستمرار في إعداد مقارنة لأخر ثلاث سنوات تحليل كمي وكيفي لنسب التحسن. لنتائج الإمتحانات	مراجعة الأوراق الامتحانية من حيث الشكل والمضمون بشكل دورى	
وجود تقرير قياس الأطراف ذات الصلة عن نظام التقويم. وجود إجراءات تصحيحية وآليات تنفيذها.	لجنة القياس والتقويم وحدة متابعة الخريجين مجلس القسم.	2023/11	2023/11	20000	قياس رضا الأطراف ذات الصلة عن نظام التقويم وإتخاذ الإجراءات التصحيحية	قياس رضا الأطراف ذات الصلة عن نظام التقويم	
نموذج الهيئة للتصميم النوعى لمخرجات العملية التعليمية نموذج (8) قائمة مراجعة أعمال الكنترول. معتمد ومعلن على جميع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب بالمؤسسة .	لجنة من أعضاء هيئة التدريس. لجنة شئون الطلاب. مجلس إدارة المعهد	2024/5	2024/4	13000	نموذج الهيئة للتصميم النوعى لمخرجات العملية التعليمية نموذج (8) قائمة مراجعة أعمال الكنترول.	وثيقة معايير لتقويم جودة عمليات التعليم والتعلم والامتحانات محدثة	

مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسؤولية التنفيذ	فترة التنفيذ		الموارد المتاحة	آليات التنفيذ	مقترحات التطوير والتعزيز	مجالات التطوير والتعزيز
		النهاية	البداية				
توثيق النتائج والأعمال الفائزة - نماذج من الشهادة وصور لاستلام الجائزة التحفيزية.	- المجالس الحاكمة	2024/5	2024/5	10000	تخصيص جائزه الافضل بورتفوليو (ملف انجاز الطالب)	سياسات التحفيز للطلاب	بند استمرار وتحديث معايير الدعم والتحفيز
توثيق النتائج والأعمال الفائزة - نماذج من الشهادة وصور لاستلام الجائزة التحفيزية.	- المجالس الحاكمة	2024/8	2024/7	10000	منح جائزه ا.د سعاد كفاقي لافضل مشروع تخرج		
جوائز تحفيزية لتمييز أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإدارة التنفيذية للبرنامج. نسب ومعدلات رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بحد أدنى 75%	لجنة شؤون الطلاب. مجلس إدارة المعهد	2023/12	2023/11	60000	معايير دعم وتحفيز أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري	سياسات لتحفيز أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإدارة التنفيذية للبرنامج	برامج لزيادة رضا للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب

مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسؤولية التنفيذ	فترة التنفيذ		الموارد المتاحة	آليات التنفيذ	مقترحات التطوير والتعزيز	مجالات التطوير والتعزيز
		النهاية	البداية				
ملف توضيحي للجوائز واستمارات التقييم مكتمل بنسبة 100%.	وحدة ضمان الجودة بالمعهد.	2024/9	2024/8	20000	-استمراريه منح جائزه ا.د سوسن الطوخي لأفضل بحث علمي استمراريه - منح جائزه عضو هيئه التدريس المثالي - منح جائزه عضو هيئه المعاونه المثالي		
نسب ومعدلات رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بحد أدنى 75%	لجنة من الاساتذة يقوم بتعيينها مجلس إدارة المعهد وفقاً لمعايير الجائزة. مجلس إدارة المعهد.	2024/9	2024/9	10000	تحكيم المسابقة وتكريم الفائزين في الحفل السنوي للمعهد		
تقرير قياس الرضا لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. نسب ومعدلات رضا هيئة التدريس بحد أدنى 75%	مسئول معيار أعضاء هيئة التدريس. لجنة القياس والتقويم مجلس القسم	2023/12	2023/11	2000	قياس الرضا لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة دوريا ومتابعة تنفيذ الإجراءات التصحيحية		
وجود قاعدة بيانات للخريجين بما لا يقل عن 75% من إجمالي خريجي المعهد.	وحدة متابعة الخريجين	2023/10	2023/10	-	تحديث قاعدة بيانات للخريجين.	دعم الخريجين	مجال تطوير والتعزيز

مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسؤولية التنفيذ	فترة التنفيذ		الموارد المتاحة	آليات التنفيذ	مقترحات التطوير والتعزيز	مجالات التطوير والتعزيز
		النهاية	البداية				
وجود وسائل تواصل متعددة مع الخريجين (موقع للخريجين - صفحة تواصل على الفيس بوك - جروب على الواتساب	وحدة متابعة الخريجين	2024/8	2024/8	20000	الاستمرار في فتح قنوات تواصل جديدة مع الخريجين -		
وجود تقرير يوم الخريجين والتوصيات عقب إنتهاء يوم الخريجين	وحدة متابعة الخريجين	2024/6	2024/6	120000	الاستمرار في إقامة يوم للخريجين سنوياً		
وجود خدمات متنوعة للخريجين (فرص توظيف — فرص تدريب - حضور ورش عمل -	وحدة متابعة الخريجين إدارة المعهد	2024/10	2023/9	25000	تقديم خدمات للخريجين تساعد على تواصل الخريج مع المعهد.		
وجود تقرير ملتقى التوظيف وتوصيات الملتقى. نسب ومعدلات رضا الأطراف الداخلية والخارجية بحد أدنى 75%.	وحدة متابعة الخريجين وكيل شئون خدمة المجتمع إدارة المعهد	2024/6	2024/6	80000	الاستمرار في إقامة ملتقى للتوظيف بشكل سنوي	عقد لقاءات لتوظيف للخريجين	
-إجراء تقييمات دورية لمدى استخدام المنصات من قبل أعضاء هيئة التدريس والطلاب. -جمع ملاحظات حول التجربة التعليمية عبر المنصات لتحسين الأداء -تحليل فعالية التعليم الإلكتروني ومعدلات المشاركة.	مسئول وحدة التعليم الإلكتروني		10/2023		دعوة أعضاء هيئة التدريس لتخصيص إحدى المحاضرات والفصول في كل مقرر في غير أوقات الجدول الدراسي على منصات التعليم الإلكتروني - Micro -Zoom -Model Team. -توفير دعم فني مستمر لحل أي مشكلات تقنية	اختيار جاهزية منصات التعلم الإلكتروني لكل المقررات تحسباً لاي ظروف طارئة مستقبلاً	

مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	مسؤولية التنفيذ	فترة التنفيذ		الموارد المتاحة	آليات التنفيذ	مقترحات التطوير والتعزيز	مجالات التطوير والتعزيز
		النهاية	البداية				
متابعة عمل الموقع	رئيس القسم ادارة المعهد	2024/8	2024/8	-----	عمل موقع علي Google لتلقي الأبحاث الجديدة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	تجميع وتجهيز الابحاث العلمية لأعضاء هيئه التدريب تمهيدا لعمل كتيب للإنتاج العلمي للقسم	تطوير منظومة التعليم والتعلم والتعليم الالكتروني
تقييم العروض المتاحة والدعوة لتقديم نماذج من الكتب الالكترونية والمطبوعة.	رئيس القسم ادارة المعهد	2024/5	2023/10	50000	تكليف رئيس القسم بمخاطبة الشركات الموزعة للكتب العلمية المتخصصة لعرض الكتب المتاحة والاختيار منها.	اضافه كتب الكترونيه مطبوعه	
متابعة تجميع المشروعات وتشكيل لجنة للنشر والطباعة.	رئيس القسم . وحدة التعليم الالكتروني.	2024/1	2023/10	10000	تجميع مشروعات التخرج Soft Copy بعد المناقشة.	استمراره عمل كتب كتيب لمشروعات التخرج	
متابعة أداء ونوعيات المشروعات التي يختارها الطلبة.	رئيس القسم . أساتذة الاشراف علي مشروعات التخرج.	2024/7	2024/6	-----	عمل المحاور لتوجيه المشروعات باتجاه خطط التنمية المعلنة من قبل الحكومة المصرية.	مشروعات التخرج وربطها بخطه الدوله	
متابعة التنفيذ والشركات التي تقوم بذلك	ادارة المعهد. ادارة الصيانة.	2024/9	2024/8	300000	عمل الصيانة للواجهات والفصول الدراسية وقاعات الرسم سواء من حيث الخدمات اللوجستية أو جودة الأعمال الانشائية والاعتيادية بالصالات.	الصيانة السنوية لقاءات التدريس والمعامل والمراسم وتحسين الخدمات اللوجستية بها.	

إجمالي الموارد المتاحة لتنفيذ الخطة: 584000 جنيها مصريا